Муниципzпьное общеобразовательное

*бю*джет*нос* учрежденис

# «Электрозаводская среяняя общеобразовательная шкояа» Новосергневского рвйонв

**Оренбургской областн**

ПРИКАЗ

*№* 35/1 от 04.05. 2022 г.

Об органнзаини методической работы

в **2022-2023** учебном году в МОБУ

# «Злентрозвводская СОШ»

На основании приказа MKY «Отдел образования муниципального образования

«Новосергиевский район Оренбургской области› от 02.08.2022 г. *№* 195 «Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году в общеобразовательных организациях Новосергиевского района» и в целях качественного развития мегодического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности в МОБУ

«Электрозаводская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить единую методическую тему школы «Повышение эффективности образовательной деятельности в условиях ФГОС через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагога»
2. Утвердить план методической работы школы на 2022-2023 учебный год (ПриложениеN°l)
3. Назначить руководителями ШМО следующих учителей:

Абдразакова Ф.А. — руководитель ШМО учителей начальных классов; Исанбаева Н.И. — руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;

Збаранская Л.Б.- руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла; Малофеева У.M.- руководитель ШМО учителей эстетического цикла;

Байшева М.А.- руководитель ШМО классных руководителей

1. С целью координации методической работы и управления профессиональным

*ростом* педагогов утвердить состав методического совета: Председатель:

Филатова Г.В., заместитель дирекгора по YBP; Члены методического совета:

Абдразакова Ф.А. руководитель ШМО учителей начальных классов ; Исанбаева Н.И. — руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;

Зfiаранская Л.Б.- руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла; Малофеева У.М.- руководитель ШМО учителей эстетического цикла;

Байшева М.А. - руководитель ШМО классных руководителей

1. Членам методического совета способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, подготовке к тематическим педсоветам, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.
2. Назначить школьным координатором и формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся Филатову Г.В., ЗД по VBP.
3. Назначить ответственным и по направлениям:
* по формированию читательской грамотности: Гайсину В. А., учителя русского языка и литературы
* по формированию математической грамотности: Константинову Л.А., учителя математики
* по формированию естественнонаучной грамотности: Збаранскую Л.Б., учителя химии и биологии
* по формировангію финансовой грамотности: Чурикова П.Н., у чителя истории п обществознания
* по формированию глобальной компетенции: Исанбаеву Н.И , учителя английского языка
* по формированию креативного мышления Байшеву М. А., учителя географии
1. С целью формировантзя и развития основ чгітательской компетенции, формированию функциональной грамотности учащихся и навыков быстрого устного счета продоллігіть работу по реализации програм м внеурочной деятельностт‹ по русскому языку и математике для учащихся 2,5 классов

Ответственные:

Жеребцова Л.Г., учитель начальных классов, Малофеева У.М., учитель математики,

Морозова О.В., учитель русского языка л литературы

9 Продолжить реализацию регионального проекга «Время читать», ежемесячно бпбЛиотекарю представлять отчет о реализации проекта методисту PMK по fiИблиотеке Л.Ю Заплатиной

Ответственная: Малофеева У.М , библиотекарь ш колы

10. С целью адаптации молодых специалистов к работе в школе, совершенствования уровня их методтічесхой подготовки организовать работу школы молодого учителя со стажем работы до трех лет по программе первого, второго и третьего обучения

Ответственная: Филатова Г.В., ЗД по VBP

1 1 Меч од ическим объединениям учителей - предметникам включить в обязательную пгзвестку следующие вопросы для обсуждения:

* Реюіі іза ціая ФГОС,
* 1lовы шение квалификации;
* Инновацт‹онная деятельность;
* Проектирова ние предметных образовательных мероприятий (олимпиад,

внеклассных мероприятий, предметных недель, проектно-исследовательской деятельности и т.д.)

* Согласова ние рабочгіх программ педагогов,
* Работа педагогов по темам самообразования ;
* Организация работы с одаренными детьми,
* Обобщение и распространение передового педагогического опыта 1 2 За местителю директора по VBP Филатовой Г.В.
* поручить оощее руководство методической работой в ги *коме,*
* организовать и координировать работу над методической темой ш колы,
* обеспечить информационно-методическую поддержку педагогам в ходе реалгізации

ФІ ос,

* содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение п организацию посещения семинаров, конференций и т.д.,
* организовывать и контролировать курсовую систему повьlшения квалификации недагогов MOБV «Электрозаводская СОШ»
* содействовать педагогам в процессе прохождения аттестации.

13. Контроль за исполне ем данного приказа оставляю за собой. Директор ОУ: -’ ЕЛ.A Константинова

С приказо›t ознакогілены. Г.В. Фи.затова Ф.А. Абдразакова М.А Байшева У.М. Мазофсева Л Б. Збаранская

.И. Исанfiаева П.Н Чујэиков

* " “

Л Г Жсребцова О.В Морозова