

ПРИНЯТО на родительском собрании МОБУ «Электрозаводская СОШ Протокол № 2 от «20» 12 2023 г.	ОБСУЖДЕНО на ученическом собрании МОБУ «Электрозаводская СОШ Протокол № 2 от «20» 12 2023 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор ОУ:  Л.А. Константинова Приказ № 87 от «25» 12 2023 г.
--	--	---

Положение
о Совете школы
МОБУ «Электрозаводская средняя
общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.
- 1.2. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.3. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

2. Взаимодействие с другими структурами

- 2.1. В необходимых случаях, на заседание Совета школы приглашаются представители общественных организаций учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители, представители юридических лиц, фиксирующих данное учреждение. Лица, приглашенные на заседание Совета школы, пользуются правом совещательного голоса.

3. Задачи

- 3.1. Задача Совет школы - руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. Основные функции

- 4.1. Определение перспективных направлений функционирования развития школы совместно с педагогическим Советом;
- 4.2. Создание оптимальных условий для осуществления воспитательного и учебно-производственного процесса в школе;
- 4.3. Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- 4.4. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы;
- 4.5. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5. Права и ответственность

- 5.1. Утверждение плана развития школы;
- 5.2. Утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- 5.3. Принятие решения об исключении обучающегося из школы;
- 5.4. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации;
- 5.5. Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- 5.6. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- 5.7. Издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.

6. Организация управления

- 6.1. Совет школы избирается на 5 лет. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся ступеней основного и среднего образования, родительском собрании, педагогическом Совете по равной квоте пять человек из перечисленных категорий.
- 6.2. Председатель совета школы проводит его заседания и подписывает решения.
- 6.3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 6.4. Совет школы собирается председателем по мере надобности, не менее 2 раз в год.
- 6.5. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третьих присутствующих, среди которых были образом, представлены все три категории членов Совета школы.
- 6.6. Процедура голосования определяется Советом школы.
- 6.7. Решения Совета школы доводится до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней прошедшего заседания.

7. Делопроизводство

- 7.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:
 - Отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты школы;

- Программа развития школы;
- Целевые программы школы;
- План работы Совета школы на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета школы.

7.2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

7.3. Отчет по результатам деятельности Совета школы размещается на школьном сайте.